



Entidad: San Luis Río Colorado

Programa: 19 INMOB

Subprograma: 19.1 Inmob

Periodo: 2018

AYUNTAMIENTO DE
SAN LUIS RÍO COLORADO

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Eje Rector en el Plan de Desarrollo: 4 San Luis con Calidad de Vida		Secretaría Entidad Responsable: INMOB / Sonora				
Nombre del Programa: 19 INMOB		Dirección Responsable: INMOBILIARIA DEL RIO COLORADO				
Subprograma: 19.1 Inmob		Presupuesto: \$1,969,600.00				
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)	INDICADORES	FORMULA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (sitio en donde se transparenta el cumplimiento de metas, por lo general páginas web del sector o)	SUPUESTOS
FIN	Contribuir al mejoramiento del bienestar de la población municipal a través de la implementación de servicios públicos, programas sociales e infraestructura pública.					
PROPÓSITO	El gobierno municipal brinda apoyos adecuados a las familias en situación de vulnerabilidad para que cuenten con un patrimonio familiar mejorando su calidad de vida	Variación porcentual de familias que resultaron beneficiadas por algún tipo de programa en el año en curso con respecto al año anterior	$((\text{TOTAL DE FAMILIAS QUE FUERON BENEFICIADAS CON A LGUN TIPO DE PROGRAMA EN EL AÑO EN CURSO} - \text{TOTAL DE FAMILIAS QUE FUERON BENEFICIADAS CON A LGUN TIPO DE PROGRAMA EL AÑO ANTERIOR}) / \text{TOTAL DE FAMILIAS QUE FUERON BENEFICIADAS CON A LGUN TIPO DE PROGRAMA EL AÑO ANTERIOR}) * 100$	A	Padrón de beneficiarios / Registro en base de datos	Las familias en situación de vulnerabilidad aprovechan los apoyos disponibles ofrecidos por el gobierno municipal
COMPONENTES	1 Programa de mejoramiento y adquisición de vivienda ejecutado	1.1. Variación porcentual de viviendas mejoradas con respecto al año anterior	$((\text{TOTAL DE VIVIENDAS QUE FUERON MEJORADAS EN EL AÑO EN CURSO} - \text{TOTAL DE VIVIENDAS QUE FUERON MEJORADAS EN EL AÑO ANTERIOR}) / \text{TOTAL DE VIVIENDAS QUE FUERON MEJORADAS EN EL AÑO ANTERIOR}) * 100$	A	/ LISTADO DE BENEFICIARIOS Y SOLICITANTES DE PROGRAMAS	Los ciudadanos que tramitan el apoyo cubren los criterios requeridos para recibir el beneficio
	2 Obtención de certeza jurídica a través de títulos de propiedad ejecutada	2.1. Variación porcentual de títulos emitidos con respecto al año anterior	$((\text{TOTAL DE TÍTULOS DE PROPIEDAD QUE FUERON EMITIDOS EN EL AÑO EN CURSO} - \text{TOTAL DE TÍTULOS DE PROPIEDAD QUE FUERON EMITIDOS EN EL AÑO ANTERIOR}) / \text{TOTAL DE TÍTULOS DE PROPIEDAD QUE FUERON EMITIDOS EN EL AÑO ANTERIOR}) * 100$	A	/ TITULOS EMITIDOS E INSCRITOS ANTE EL REGISTRO PUBLICO DE PROPIEDAD.	Los propietarios de inmuebles o terrenos se interesan en obtener sus títulos de propiedad
	3 Reservas territoriales suficientes que garanticen un crecimiento ordenado para atender las necesidades futuras de suelo obtenidas	3.1. Porcentaje de lotes vendidos en las reservas territoriales existentes del total de lotes existentes	$(\text{NÚMERO DE LOTES QUE FUERON VENDIDOS EN LAS RESERVAS TERRITORIALES EXISTENTES} / \text{TOTAL DE LOTES EXISTENTES EN LAS RESERVAS TERRITORIALES}) * 100$	T	/ LISTADO DE BENEFICIARIOS DE TERRENOS	Las condiciones socio-económicas y Territoriales del municipio mantienen su tendencia de crecimiento ordenado

	4 Estructura para atención de procesos administrativos implementada	4.1. Porcentaje del presupuesto ejecutado de la Inmobiliaria de Río Colorado respecto al presupuestado	(MONTO TOTAL DE PRESUPUESTO QUE FUE EJECUTADO POR LA INMOBILIARIA DE RÍO COLORADO / MONTO TOTAL QUE ESTABA PRESUPUESTADO PARA LA INMOBILIARIA DE RÍO COLORADO) *100	T	/ PROYECCION DEL PRESUPUESTO A EJECUTARSE SEGÚN BASADOS EN LAS NECESIDADES DEL EJERCICIO FISCAL ANTERIOR	La normativa aplicable a INMOB permanece sin cambios significativos
ACTIVIDADES	1.1. Aplicar los recursos de apoyo federal, estatal o municipal para mejora a la vivienda	Porcentaje de viviendas que fueron mejoradas con respecto al total programado	(NÚMERO DE VIVIENDAS QUE FUERON MEJORADAS / TOTAL DE VIVIENDAS QUE ESTABAN PROGRAMADAS) *100	A	/ LISTADO DE BENEFICIARIOS Y SOLICITANTES DE PROGRAMAS	Los recursos de apoyo federal, estatal o municipal designados a la mejora de vivienda son ejercidos adecuadamente
	1.2 Realizar la adquisición de viviendas usadas para otorgar a familias de escasos recursos	Porcentaje de viviendas que fueron vendidas a ciudadanos con necesidad de vivienda del total adquiridas y mejoradas	(NÚMERO DE VIVIENDAS QUE FUERON VENDIDAS A CIUDADANOS CON NECESIDAD DE VIVIENDA / TOTAL DE VIVIENDAS ADQUIRIDAS Y MEJORADAS) *100	A	/ REALIZACIÓN DE CONVENIOS CON LAS ENTIDADES FINANCIERAS	Existen ofertas disponibles de inmuebles usados dentro del rango de precios autorizado para su adquisición
	2.1 Invitar a los beneficiarios del sector a realizar sus pagos oportunos para la obtención de sus títulos a través de diversos mecanismos	Porcentaje de cuentas cobradas (beneficiarios del sector) del total de cuentas por cobrar	(NÚMERO DE CUENTAS QUE FUERON COBRADAS / TOTAL DE CUENTAS POR COBRAR) *100	T	/ EJECUCIONES DE COBRO Y/O REQUERIMIENTOS DE PAGO	Los ciudadanos se interesan en regularizar sus pagos con los mecanismos de apoyo disponibles
	2.2 Realizar el procesamiento de los títulos de propiedad	Porcentaje de títulos emitidos del total de títulos a emitir	(NÚMERO DE TÍTULOS EMITIDOS / TOTAL DE TÍTULOS POR EMITIR) *100	S	/ PAGO DE DERECHOS Y CONTRIBUCIONES, ASI COMO LIQUIDACION DEL PAGO TOTAL DEL PREDIO POR PARTE DEL BENEFICIARIO	Las condiciones económicas de los ciudadanos se mantienen estables para el registro de sus propiedades
	3.1 Adquirir reserva territorial en zona habitacional para su urbanización (PMD 3.2.2.7)	Porcentaje de etapas concluidas para la adquisición de la reserva territorial en zona habitacional para su urbanización del total de etapas requeridas	(NÚMERO DE ETAPAS CONCLUIDAS EN LA ADQUISICIÓN DE LA RESERVA TERRITORIAL EN ZONA HABITACIONAL PARA SU URBANIZACIÓN / TOTAL DE ETAPAS QUE ABARCA LA ADQUISICIÓN DE LA	M	/ PROPUESTA DE COMPRA AUTORIZADA	La expansión de servicios públicos básicos se realiza a la par de la expansión territorial en el municipio
	3.2 Realizar la regularización de predios en las reservas territoriales ya existentes	Porcentaje de predios regularizados dentro de las reservas territoriales ya existentes del total de predios a regularizar	(NÚMERO DE PREDIOS DENTRO DE LAS RESERVAS TERRITORIALES EXISTENTES QUE FUERON REGULARIZADOS / TOTAL DE PREDIOS POR REGULARIZAR DENTRO DE LAS RESERVAS TERRITORIALES YA EXISTENTES) *100	S	/ EXPEDIENTE INTEGRADO DEL BENEFICIARIO PARA SU REGULARIZACIÓN	Los propietarios de inmuebles o terrenos se interesan en regularizar sus predios
	4.1 Dar seguimiento a elaboración de documentos relativos a reuniones, solicitudes, convocatorias, convenios y demás asuntos administrativos.	Porcentaje de asuntos administrativos concluidos del total de asuntos administrativos atendidos	(NÚMERO DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS QUE FUERON CONCLUIDOS / TOTAL DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS ATENDIDOS) *100	M	/ ACORDAR CALENDARIZACION DE REUNIONES, CONVOCATORIAS Y DEMAS ASUNTOS ADMINISTRATIVOS	Las contrapartes encargadas de validar o autorizar convenios o documentos oficiales dan el debido seguimiento hasta la conclusión de los mismos

4.2 Revisión y aprobación de procesos jurídicos y administrativos.	dar seguimiento a la respuesta de solicitudes, requerimientos, peticiones, entre otros.	(SOLICITUDES, REQUERIMIENTOS Y PETICIONES CONTESTADAS/ SOLICITUDES, REQUERIMIENTOS Y PETICIONES POR CONTESTAR) *100	T	/ UNA VEZ RECIBIDA LA SOLICITUD PROCEDER A REALIZAR CONTESTACION.	Las respuestas siempre y cuando no infrinjan el código de confidencialidad de los empleados y usuarios.
4.3 Proceso Entrega Recepción.	dar seguimiento al proceso de entrega recepción.	(PROCESOS REALIZADOS/ PROCESOS POR REALIZAR) *100	T	/ ELABORACION DE TODOS LOS FORMATOS DEL PROCESO ENTREGA RECEPCION.	el avance de este proceso culmina junto con la administración, su seguimiento es muy poco al inicio del año.